

Số: 05 /2013/QĐ-UBND

Bố Trạch, ngày 21 tháng 05 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân huyện Bố Trạch về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2013 - 2015

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BỐ TRẠCH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 29 tháng 11 năm 2005;

Căn cứ Nghị định số 68/2006/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 76/2006/TT-BTC ngày 22 tháng 8 năm 2006 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Nghị định số 68/2006/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 08/2013/QĐ-UBND ngày 06/5/2013 của UBND tỉnh Quảng Bình Ban hành Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Bình về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2013 - 2015;

Để triển khai thực hiện Kế hoạch số 39-KH/HU ngày 19/02/2013 của Ban Thường vụ Huyện ủy Bố Trạch thực hiện Kết luận Trung ương 5 (khóa XI) về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 11/01/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Bình về việc đẩy mạnh thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tài chính- Kế hoạch huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân huyện Bố Trạch về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2013 - 2015.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực sau 10 ngày kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định số 1957/2006/QĐ-UBND ngày 05/7/2006 của Ủy ban nhân dân huyện Bố Trạch về việc ban hành Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân huyện thực hiện Luật Phòng chống tham nhũng và Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện, Thủ trưởng các phòng ban, đơn vị cấp huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: 

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh Quảng Bình;
- Thường vụ Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Thành viên UBND huyện;
- Lưu: VT, CVTH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phan Văn Gòn

**CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG
THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ
GIAI ĐOẠN 2013-2015**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 05 /2013/QĐ-UBND
ngày 31 tháng 5 năm 2013 của UBND huyện Bố Trạch)*

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Tăng cường hơn nữa việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng các nguồn lực nhà nước, xã hội góp phần dành nguồn cho đầu tư phát triển kinh tế - xã hội, cho an sinh xã hội và các nhiệm vụ quan trọng cấp bách khác.
- Nâng cao ý thức trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức, của công dân về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.
- Làm căn cứ để các ngành, đơn vị, địa phương xây dựng Chương trình hành động về tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thuộc lĩnh vực và phạm vi quản lý.

2. Yêu cầu

- Thường xuyên tổ chức học tập quán triệt đầy đủ, kịp thời và thực hiện nghiêm Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Kế hoạch số 39-KH/HU ngày 19/02/2013 của Ban Thường vụ Huyện ủy Bố Trạch thực hiện Kết luận Trung ương 5 (khóa XI) về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 11/01/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Bình về việc đẩy mạnh thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 08/2013/QĐ-UBND ngày 06/5/2013 của UBND tỉnh Quảng Bình Ban hành Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Bình về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2013 - 2015;
- Cụ thể hoá các nhiệm vụ, biện pháp tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực thuộc phạm vi các ngành, địa phương, đơn vị.
- Thực hiện ngay và có hiệu quả một số giải pháp, nhiệm vụ, tạo chuyển biến mạnh mẽ hơn nữa về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước

Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, UBND các xã, thị trấn trong quản lý sử dụng ngân sách phải:

- Thực hiện tiết kiệm ngay từ khâu phân bổ dự toán ngân sách, đảm bảo cơ cấu chi ngân sách hợp lý. Lập, phân bổ dự toán ngân sách nhà nước phải căn cứ

khả năng ngân sách địa phương, đúng Luật Ngân sách nhà nước, đúng tiêu chuẩn, định mức và các chính sách chế độ tài chính hiện hành, đảm bảo tính công khai, công bằng và minh bạch. Không bố trí dự toán các khoản chi chưa thực sự cần thiết và không hiệu quả, từng bước giảm dần mức hỗ trợ từ ngân sách đối với các đơn vị sự nghiệp công lập, các tổ chức, đơn vị không thuộc nhiệm vụ chi của ngân sách địa phương.

- Không bổ sung kinh phí ngoài dự toán được giao cho các mục đích: Tổ chức hội nghị, hội thảo, lễ kỷ niệm, lễ hội, đi công tác... trừ các nhiệm vụ thật sự cần thiết và cấp bách. Hạn chế tối đa các đoàn đi học tập, khảo sát, tham khảo kinh nghiệm. Tăng cường quản lý chương trình mục tiêu quốc gia đảm bảo sử dụng đúng mục đích, đúng chương trình đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Quản lý và sử dụng kinh phí hoạt động thường xuyên trong dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, các khoản chi bổ sung đảm bảo đúng mục đích, đúng định mức chi tiêu và chế độ tài chính hiện hành. Quản lý chặt chẽ các khoản thu và nội dung chi từ nguồn thu, không được để ngoài sổ kế toán, đồng thời thực hiện chế độ báo cáo tài chính theo đúng quy định hiện hành.

- Thực hiện triệt để tiết kiệm trong sử dụng kinh phí, nhất là các khoản chi như: tổ chức lễ hội, hội nghị, hội thảo, tập huấn, lễ kỷ niệm, lễ đón các danh hiệu thi đua, tiếp khách phải kết hợp các nội dung để nâng cao hiệu quả; thực hiện các biện pháp phù hợp, hiệu quả để tiết kiệm triệt để chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm và các chi phí khác.

- Rà soát kỹ các chương trình kiểm tra, thanh tra, các đoàn công tác từ cấp trên xuống cấp dưới đảm bảo gọn nhẹ, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, nghiêm cấm việc tổ chức đón tiếp gây tốn kém chi phí đối với cấp dưới và các đối tượng liên quan.

- Phòng Tài chính- Kế hoạch tổ chức hướng dẫn các ngành, các địa phương, đơn vị thực hiện nghiêm chỉnh chế độ thông tin báo cáo công khai dự toán, công khai quyết toán ngân sách hàng năm theo quy định của Bộ Tài chính. Tăng cường thanh, kiểm tra tài chính nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả của việc sử dụng ngân sách nhà nước.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, chủ tịch UBND các xã, thị trấn xây dựng chỉ tiêu tiết kiệm trong dự toán ngân sách hàng năm của đơn vị mình, đồng thời tổ chức tốt công tác công khai dự toán và quyết toán ngân sách.

- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc quy định của Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; xây dựng quy chế giám sát của công dân, các tổ chức đoàn thể ở cơ sở trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định của Nhà nước.

2. Quản lý đầu tư xây dựng

Trong quản lý đầu tư xây dựng, các phòng, ban, đoàn thể, UBND các xã, thị trấn phải:

- Kiểm soát chặt chẽ vốn đầu tư xây dựng cơ bản và các dự án thuộc vốn ngân sách nhà nước. Lập, thẩm định phê duyệt các dự án, công trình đầu tư XDCB phải phù hợp với quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội và khả năng ngân sách hàng

năm. Tập trung, ưu tiên bố trí vốn XDCB cho các công trình, dự án cần thiết, cấp bách và có hiệu quả đối với việc phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Không bố trí vốn XDCB dàn trải, các công trình chưa thực sự cần thiết, cấp bách, không phê duyệt các công trình dự án không có đủ nguồn kinh phí thực hiện, hạn chế tối đa nợ XDCB.

- Lựa chọn nhà thầu, tổ chức giám sát dự án, công trình có đủ năng lực đảm bảo quy định của pháp luật. Việc cấp phát vốn phải đúng tiến độ, khối lượng hoàn thành, các dự án đã được phê duyệt và bố trí vốn mà khởi công chậm tiến độ thì đề nghị để điều chuyển cho dự án khác.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra, quản lý đấu thầu xử phạt nghiêm minh các hành vi vi phạm về chất lượng và tiến độ thi công theo quy định của pháp luật. Ban quản lý các dự án công khai dự án để tăng cường sự giám sát của cộng đồng dân cư và các đoàn thể đối với dự án trên địa bàn.

3. Trong mua sắm tài sản, quản lý và sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc trong khu vực nhà nước

Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, UBND các xã, thị trấn trong phạm vi quản lý của mình, tiến hành:

- Rà soát, kiểm kê, quản lý chặt chẽ, sử dụng hiệu quả tài sản, phương tiện thiết bị làm việc hiện có. Hạn chế tối đa việc mua sắm điều hoà và các tài sản, trang thiết bị không thực sự cần thiết.

- Xây dựng kế hoạch điều chuyển tài sản giữa các cơ quan, đơn vị từ nơi thừa sang nơi thiếu hoặc trong trường hợp sử dụng tài sản, trang thiết bị làm việc không hiệu quả, chưa thực sự cần thiết.

- Việc mua sắm, sửa chữa tài sản, trang thiết bị làm việc phải đảm bảo đúng mục đích, đối tượng, định mức, tiêu chuẩn, đúng quy định pháp luật về đấu thầu, thẩm định giá và pháp luật có liên quan.

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản, trang thiết bị làm việc đúng mục đích, đối tượng, đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan có thẩm quyền ban hành; không sử dụng tài sản, trang thiết bị làm việc công vào việc riêng.

- Kiểm tra, rà soát lại diện tích đất đai, trụ sở làm việc đang quản lý để bố trí sử dụng hợp lý, đúng chế độ, tiêu chuẩn quy định. Việc xây dựng mới, nâng cấp, cải tạo, sửa chữa hoặc thuê trụ sở làm việc của cơ quan, tổ chức sử dụng kinh phí NSNN phải trên cơ sở định mức tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành.

4. Quản lý khai thác sử dụng đất đai tài nguyên khoáng sản

Phòng Tài nguyên và Môi trường chủ trì phối hợp chặt chẽ với các ngành, các địa phương tập trung chỉ đạo kiểm tra, rà soát tăng cường công tác quản lý, bảo vệ đất đai, tài nguyên, khoáng sản theo quy định của pháp luật. Kiến nghị thu hồi hoặc không cho gia hạn giấy phép đối với những dự án sử dụng đất không đúng mục đích, các dự án treo, thừa so với định mức cấp, tránh lãng phí lớn về đất đai.

5. Đào tạo quản lý và sử dụng cán bộ và thời gian làm việc trong cơ quan nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước

- Phòng Nội vụ chủ trì phối hợp với các phòng, ban, ngành, đoàn thể, UBND các xã, thị trấn tập trung rà soát các quy định về đào tạo, quản lý và sử dụng cán bộ, thời gian làm việc trong các cơ quan nhà nước, doanh nghiệp nhà nước để tham mưu cho cơ quan có thẩm quyền sửa đổi bổ sung, hoàn thiện cho phù hợp với quy định của pháp luật. Không để mất cân đối, không phù hợp với nhu cầu sử dụng, không đúng với ngành nghề chuyên môn, không phát huy hết năng lực sở trường, lãng phí thời gian và nguồn lực lao động.

- Nâng cao trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị trong quản lý cán bộ, tăng cường kiểm tra, giám sát thực hiện các nội quy, quy chế, các quy định về thời gian làm việc, về sử dụng thời gian lao động, kỷ luật lao động, khuyến khích tăng năng suất lao động bằng quy chế thưởng, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm kỷ luật theo quy định của pháp luật. Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, người lao động phát huy hết khả năng lao động. Nghiêm cấm sử dụng thời gian lao động vào việc riêng.

6. Đối với sản xuất tiêu dùng trong nhân dân

UBND các xã, thị trấn, các đoàn thể, tổ chức thường xuyên tuyên truyền phổ biến sâu rộng trong nhân dân về ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sản xuất và tiêu dùng, dành nguồn lực đầu tư cho sản xuất kinh doanh, vận động nhân dân xây dựng nếp sống văn hóa mới, phê phán các biểu hiện xa hoa, lãng phí, nhất là trong tổ chức việc cưới, việc tang, lễ hội.

7. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra

Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, địa phương được giao nhiệm vụ tăng cường hơn nữa công tác thanh tra, kiểm tra, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp sử dụng ngân sách còn lãng phí, không đúng chế độ chính sách, định mức, tiêu chuẩn, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định pháp luật về quản lý và sử dụng ngân sách. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, thẩm định dự toán các công trình XDCCB, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm về chất lượng công trình và chậm tiến độ thực hiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình hành động này, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chỉ đạo xây dựng Chương trình hành động tăng cường thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong cơ quan, đơn vị và địa phương mình và chịu trách nhiệm trước UBND huyện nếu để xảy ra tình trạng thất thoát, lãng phí tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình quản lý.

Trong Chương trình hành động của mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương bên cạnh việc triển khai thực hiện tốt Chương trình hành động của UBND huyện và tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cần xác định một số nhiệm vụ cụ thể thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý đề tập trung chỉ đạo; quy định cụ thể thời hạn thực hiện và hoàn thành; phân công người chịu trách nhiệm từng khâu công việc; hàng quý kiểm tra, báo cáo UBND huyện (qua Phòng Tài chính- Kế hoạch) trước ngày 15 của tháng đầu hàng quý về kết quả thực hiện tiết kiệm chống lãng phí và kết quả xử lý các trường hợp vi phạm.

2. Đài truyền thanh huyện và các cơ quan thông tin có liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về pháp luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các phương tiện thông tin đại chúng với các hình thức thích hợp và có hiệu quả; nêu gương người tốt, việc tốt trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời phê phán, lên án các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, gây lãng phí.

Các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trong phạm vi, chức năng, nhiệm vụ của mình tổ chức học tập, quán triệt Kế hoạch số 39-KH/HU ngày 19/02/2013 của Ban Thường vụ Huyện ủy Bồ Trách thực hiện Kết luận Trung ương 5 (khóa XI) về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 11/01/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Bình về việc đẩy mạnh thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Bình; Chương trình hành động của UBND huyện về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2013 - 2015 đến từng cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên, đoàn viên, hội viên và nhân dân thuộc phạm vi quản lý nhằm nâng cao nhận thức về sự cần thiết, tính cấp bách và có những hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến thực sự trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Các cơ quan, đơn vị tiếp tục tổ chức rà soát và hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị mình, đảm bảo sử dụng kinh phí triệt để tiết kiệm và hiệu quả. Rà soát giảm các thủ tục hành chính trong giải quyết công việc theo chức năng nhiệm vụ được giao, trong đó tập trung vào cải cách thủ tục hành chính về quản lý thuế, kiểm soát chi.

4. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Thanh tra huyện kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chương trình hành động này của các cơ quan, đơn vị, địa phương, định kỳ tổng hợp báo cáo UBND huyện theo quy định.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có các khó khăn, vướng mắc phát sinh thì các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tổng hợp, báo cáo UBND huyện (qua Phòng Tài chính- Kế hoạch) xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phan Văn Gòn

2. Đại diện thẩm huyện và các cơ quan thông tin có liên quan đầy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về pháp luật thực hành tốt loiem, chống lãng phí trên các phương tiện thông tin đại chúng với các hình thức thích hợp và có hiệu quả; nêu gương người tốt, việc tốt trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời phê phán, lên án các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có hành vi phạm, gây lãng phí.

Các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình tổ chức học tập, quán triệt Kế hoạch số 39-KH/HU ngày 19/02/2013 của Ban Thường vụ Huyện ủy Ban Thường ủy Bộ Tách thực hiện Kết luận Trung ương 2 (khóa XI) về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 11/01/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Bình về việc đẩy mạnh thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Bình; Chương trình hành động của UBND huyện về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2013 - 2015 đến từng cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên, đoàn viên, hội viên và nhân dân thuộc phạm vi quản lý nhằm nâng cao nhận thức về sự cần thiết, tính cấp bách và có những hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến thực sự trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Các cơ quan, đơn vị tiếp tục tổ chức rà soát và hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị mình, đảm bảo sử dụng kinh phí tiết kiệm và hiệu quả. Rà soát giám sát thủ tục hành chính trong giải quyết công việc theo chức năng nhiệm vụ được giao, trong đó tập trung vào cải cách thủ tục hành chính về quản lý thuế, kiểm soát chi.

4. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Thanh tra huyện kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chương trình hành động này của các cơ quan, đơn vị địa phương, định kỳ tổng hợp báo cáo UBND huyện theo quy định.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có các khó khăn, vướng mắc phát sinh thì các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tổng hợp, báo cáo UBND huyện (qua Phòng Tài chính - Kế hoạch) xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

TM ỦY BAN NHÂN DÂN



Phan Văn Sơn