

CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM TIẾP NHẬN CÁN BỘ CẤP XÃ VÀO LÀM CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2024

(Kèm theo Kế hoạch số 2457/KH-UBND ngày 22/11/2024 của UBND huyện Bố Trạch)

TT	Đơn vị	Xã sau sắp xếp ĐVHC 01/12/2024	Vị trí việc làm cần tiếp nhận	Chỉ tiêu tiếp nhận	Mã số ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ, ngành, chuyên ngành đào tạo
1	UBND xã Hạ Trạch	UBND xã Hạ Mỹ	Công chức Văn phòng - thống kê	2	1.003	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm ngạch chuyên viên, chuyên ngành: Luật, kế toán
			Công chức Tư pháp - hộ tịch	1	1.003	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm ngạch chuyên viên, chuyên ngành: Luật
			Công chức Văn hóa - xã hội	1	1.003	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm ngạch chuyên viên, chuyên ngành: Công tác xã hội
			Công chức Địa chính - xây dựng - NN&MT	1	1.003	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm ngạch chuyên viên, chuyên ngành: Địa chính
2	UBND xã Mỹ Trạch		Công chức Tư pháp - hộ tịch	1	1.003	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm ngạch chuyên viên, chuyên ngành: Luật
3	UBND xã Lý Trạch	UBND xã Lý Nam	Công chức Văn phòng - thống kê	1	1.003	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm ngạch chuyên viên, chuyên ngành: Luật
4	UBND xã Nam Trạch		Công chức Văn hóa - xã hội	1	1.003	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm ngạch chuyên viên, chuyên ngành: Công tác xã hội

Tổng số: 08 chỉ tiêu